



УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ

программа повышения квалификации

очно-дистанционная форма

108 академических часов

О ПРОГРАММЕ

В настоящее время система государственных закупок в Российской Федерации находится в стадии активного развития — практика государственных закупок постепенно адаптируется к происходящим изменениям в национальной экономике, что сопровождается постоянным совершенствованием нормативной правовой базы. Обучение по программе позволяет актуализировать знания в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; изучить последние изменения в законодательстве; освоить технологию осуществления государственных закупок от момента планирования закупок до приемки результатов по контракту.

В рамках программы вы познакомитесь с последними изменениями в нормативно-правовой базе РФ по организации государственных и муниципальных закупок, овладеете технологией проведения закупочных процедур.

На реальных примерах вы научитесь планировать закупки, готовить конкурсную документацию, заключать контракты, обосновывать начальную (максимальную) цену контракта, устанавливать требования к участникам закупок, а также сможете выявлять проблемы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в сфере управления государственными и муниципальными закупками.

Благодаря практическим занятиям (деловым играм, персональным практическим заданиям) вы научитесь разрешать любые спорные и неоднозначные ситуации, возникающие в ходе закупочной деятельности, тем самым минимизируя риски наступления административной ответственности.

Основной акцент курса сделан на решении практических задач и кейсов с нормативным обоснованием. На лекциях и практических занятиях вы сможете задать все интересующие вас вопросы преподавателям-практикам.

В процессе обучения будут проанализированы все изменения действующего законодательства, слушатели получают рекомендации по сложным и спорным ситуациям.

ПРОГРАММА КУРСА

1. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. Цели, задачи и принципы контрактной системы. Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок. Приемочная комиссия и эксперты. Система и полномочия контрольных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль в России.

2. Планирование и обоснование закупок.

Планирование закупок. Планы графики. Формирование ИКЗ. Обоснование закупок в соответствии со статьями 18 и 19 Закона. Квоты по ст. 30.1. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение и методы определения. Обоснование НМЦ в соответствии с изменениями законодательства. Порядок применения НПА при расчете НМЦ.

3. Осуществление закупок.

Способы определения поставщиков, общая характеристика способов. Основные правила выбора электронных процедур. Особенности отчетности объема СМП и СОНКО в соответствии с изменениями законодательства. Порядок применения статей 28–30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и



муниципальных нужд». Требования к участникам закупки. Дополнительные требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении электронных процедур. Разбор примеров с решениями ФАС. Национальный режим. Порядок его применения. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Правила применения каталога товаров, работ, услуг. Сложные протоколы электронного конкурса. Календарный план закупки. Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона в электронном виде. Осуществление закупки у единственного поставщика в соответствии с изменениями законодательства. Правила применения малых закупок в соответствии с изменениями законодательства. Агрегатор малых закупок: региональный и федеральный. Разграничения полномочий контрольных органов при осуществлении контроля за государственным заказом.

4. Контракты.

Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. Оформление протокола

разногласий. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта. Реестр контрактов, отчетность. Основные принципы внешнего государственного финансового контроля в сфере закупок. Основные нарушения действующего законодательства в сфере закупок, выявляемые органами внешнего государственного финансового контроля.

5. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.

Теоретические и практические аспекты контрольных мероприятий в сфере закупок. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Обжалование действий (бездействия), возникающих в рамках контрактной системы. Правоприменительная практика.

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ СЛУШАТЕЛИ БУДУТ ЗНАТЬ:

- основные нормативные правовые акты в сфере управления государственными и муниципальными закупками;
- принципы существующей контрактной системы;
- правила нормирования и принципы определения нормативных затрат;
- способы определения поставщиков;
- порядок составления технического задания;
- порядок проведения торгов различных видов;
- правила осуществления закупок у единственного поставщика.

уметь:

- ориентироваться в нормативной правовой базе, регламентирующей вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- осуществлять планирование и обоснование закупок;

- применять различные способы определения поставщиков;
- готовить описание объекта закупки;
- осуществлять закупки у единственного поставщика;
- осуществлять приемку продукции, проводить экспертизу результатов контракта.

владеть:

- комплексным представлением о существующей контрактной системе;
- методами планирования и технологией обоснования закупок;
- технологией составления технического задания для контракта;
- алгоритмами проведения торгов различных видов.

**ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
В ОБЪЕМЕ 108 ЧАСОВ (БЕССРОЧНАЯ ЛИЦЕНЗИЯ №4556 ОТ 28.09.2021)**