

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ

программа повышения квалификации

очная форма обучения

120 академических часов

О ПРОГРАММЕ

В настоящее время система государственных закупок в Российской Федерации находится в стадии активного развития — практика государственных закупок постепенно адаптируется к происходящим изменениям в национальной экономике, что сопровождается постоянным совершенствованием нормативной правовой базы. Обучение по программе позволяет актуализировать знания в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; изучить последние изменения в законодательстве; освоить технологию осуществления государственных закупок от момента планирования закупок до приемки результатов по контракту.

В рамках программы вы познакомитесь с последними изменениями в нормативно-правовой базе РФ по организации государственных и муниципальных закупок, овладеете технологией проведения закупочных процедур.

На реальных примерах вы научитесь планировать закупки, готовить конкурсную документацию, заключать контракты, обосновывать начальную (максимальную) цену контракта, устанавливать требования к участникам закупок, а также сможете выявлять проблемы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в сфере управления государственными и муниципальными закупками.

Благодаря практическим занятиям (деловым играм, персональным практическим заданиям) вы научитесь разрешать любые спорные и неоднозначные ситуации, возникающие в ходе закупочной деятельности, тем самым минимизируя риски наступления административной ответственности.

Основной акцент курса сделан на решении практических задач и кейсов с нормативным обоснованием. На лекциях и практических занятиях вы сможете задать все интересующие вас вопросы преподавателям-практиками.

В процессе обучения будут проанализированы все изменения действующего законодательства, слушатели получают рекомендации по сложным и спорным ситуациям.

ПРОГРАММА КУРСА

1. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК.

Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. Цели, задачи и принци-

пы контрактной системы. Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок. Приемочная комиссия и эксперты. Понятие и признаки несостоятельности. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОБОСНОВАНИЕ ЗАКУПОК.

Планирование закупок. Планы графики. Формирование ИКЗ. Обоснование закупок в соответствии со статьями 18 и 19 Закона. Алгоритм заполнения плана-графика и формированию ИКЗ. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение и методы определения. Обоснова-

ние НМЦ в соответствии с изменениями законодательства. Порядок применения НПА при расчете НМЦ. Нормирование и нормативные затраты. Разбор примеров соблюдения нормативов, на основе решений ФАС.

3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК.

Способы определения поставщиков, общая характеристика способов. Основные правила выбора электронных процедур. Обоснование выбора способа поставщика. Разбор примеров с решениями ФАС. Особенности отчетности объема СМП и СОНКО в соответствии с изменениями законодательства. Требования к участникам закупки. Нововведения в законодательстве. Новый перечень банков. Банковская гарантия. Спецсчета. Новые электронные площадки. Регламент работы с участниками закупок в госзаказе по новым правилам. Антидемпинговые меры при проведении электронных процедур, а также публичных процедур. Национальный режим. Порядок его применения. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Правила применения каталога товаров, работ, услуг. Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы. Сложные протоколы электронного конкурса. Календарный план закупки. Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона в электронном виде. Порядок осуществления закупок способом запроса котировок. Порядок осуществления закупок способом запроса предложений. Осуществление закупки у единственного поставщика в соответствии с изменениями законодательства. Правила применения малых закупок в соответствии с изменениями законодательства. Агрегатор малых закупок: региональный и федеральный.

4. КОНТРАКТЫ.

Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. Оформление протокола разногласий. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта. Реестр контрактов, отчетность. Основные принципы внешнего государ-

ственного финансового контроля в сфере закупок. Основные нарушения действующего законодательства в сфере закупок, выявляемые органами внешнего государственного финансового контроля. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота.

5. МОНИТОРИНГ, КОНТРОЛЬ, АУДИТ И ЗАЩИТА ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК.

Мониторинг и аудит в сфере закупок. Ответственный контроль и общественное обсуждение закупок. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Обжалование действий (бездействия), возникающих в рамках контрактной системы. Правоприменительная практика ФАС.

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД САНКТ-ПЕТЕРБУРГА.

Формирование извещения в федеральных и региональных информационных системах. Порядок согласования действий заказчика путем электронного документооборота с ГРБС. Особенности формирования Плана-графика с учетом изменений законодательства. Формирование сведений о заключении контракта. Формирование информации о поставщиках. Внесение изменений в условия контракта и сведения о контракте. Формирование информации об исполнении контракта. Информация о расторжении контракта. Ответственность за нарушения в ведении реестра контрактов и аннулирование реестровой записи. Возможные ошибки регистрации документов и контрактов в ЕИС и пути их решения. Реестры ЕИС и региональных систем.

**ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
(БЕССРОЧНАЯ ЛИЦЕНЗИЯ №4556 ОТ 28.09.2021)**